

LETTRE DE PRÊT DE MATÉRIEL

Lieu : _____ Date : _____

Prêteur :

Nom / Raison sociale : _____

Adresse : _____

Numéro SIRET (si applicable) : _____

Emprunteur :

Nom / Raison sociale : _____

Adresse : _____

Numéro SIRET (si applicable) : _____

Description du matériel prêté :

Désignation complète du matériel, marque, modèle, numéro de série, état au moment du prêt, accessoires fournis.

Conditions du prêt :

Le prêteur remet le matériel à l'emprunteur en bon état de fonctionnement. L'emprunteur s'engage à utiliser le matériel avec soin et à le restituer dans l'état reçu, sauf usure normale liée à son usage. Le prêt est consenti à titre gratuit et ne constitue pas une vente. L'emprunteur assume la responsabilité civile en cas de dommages causés au matériel ou à des tiers. Le matériel devra être restitué au prêteur à la fin de la période convenue ou sur demande préalable.

Durée du prêt :

Du : _____ Au : _____

Engagements de l'emprunteur :

L'emprunteur s'engage à :

- Ne pas prêter, louer ou céder le matériel à un tiers sans accord écrit du prêteur.
- Informer immédiatement le prêteur en cas de perte, vol ou dommage du matériel.
- Ne pas effectuer de modifications ou réparations sans accord préalable.
- Restituer le matériel dans les délais et conditions convenus.

Clause de responsabilité :

Le prêteur décline toute responsabilité en cas de dommages directs ou indirects résultant de l'utilisation du matériel prêté. L'emprunteur garantit le prêteur contre toute réclamation liée à l'usage du matériel pendant la période de prêt.

Fait en double exemplaire à : _____

Signatures :

PRÊTEUR

Nom : _____

Date : _____

Signature : _____

EMPRUNTEUR

Nom : _____

Date : _____

Signature : _____

Source originale de ce document :

<https://lettre-modeles.com/lettre-pour-prest-de-materiel/>

Ce modèle vous a-t-il été utile ?

Découvrez d'autres modèles à jour sur :

<https://lettre-modeles.com>

Voir plus de modèle

Ce modèle est destiné exclusivement à un usage personnel et non commercial.

Toute diffusion ou publication doit obligatoirement citer la source.

Ce modèle est fourni à titre purement indicatif et ne constitue pas un conseil juridique.
Il est recommandé de consulter un professionnel qualifié pour des situations spécifiques.